

ZASADY REKRUTACJI I PROWADZENIA GRUP DLA SPECJALISTÓW

§ 1 Prowadzenie grup – rekrutacja w ramach projektu

1. Kryteria zatrudnienia osób prowadzących grupy:
 - kryteria merytoryczne: osoba, która posiada wykształcenie w kierunku psycholog i/lub psychoterapeuta oraz doświadczenie w pracy z osobami neuroróżnorodnymi.
 - kryteria formalne: przedstawienie dyplomu ukończenia stosownych form szkolenia (studia, szkoła psychoterapii, inne formy doszkalania), CV uwzględniające doświadczenie w pracy z osobami neuroróżnorodnymi, zaświadczenie o niekaralności z KRK, zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz poświadczenie zapoznania się z zasadami poufności danych osobowych RODO, poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy
2. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty, będzie prowadzona w sposób sformalizowany, bezstronny z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym równości płci, niedyskryminacji, z poszanowaniem zasady dobrowolności i bezpłatności udzielonego wsparcia, zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym regulaminie.
3. Procedura Rekrutacji osób prowadzących obejmuje następujące etapy:
 - a. przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych drogą elektroniczną
 - b. ocena formalna
 - c. ocena merytoryczna
 - d. rozmowa kwalifikacyjna
 - e. wybór prowadzących grupy

4. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych pracowników merytorycznych prowadzących grupy odbędzie się w dniach 7-21 stycznia 2025 roku. Rozmowy rekrutacyjne będą się odbywać w dniach 21-24 stycznia 2025 roku w Poradni Specjalistycznej Młodzieżowego Ośrodka Profilaktyki i Psychoterapii "MOP" w Warszawie przy ul. Boryszewskiej 4. Podczas rekrutacji osoby będą proszone o przedstawienie dokumentów do poświadczenia kwalifikacji, wykształcenia oraz doświadczenia. Obowiązkowym dokumentem jest przedłożenie zaświadczenie o niekaralności z KRK.
5. Formularz rekrutacyjny będzie dostępny na:
 - stronie internetowej Poradni Specjalistycznej Młodzieżowego Ośrodka Profilaktyki i Psychoterapii "MOP" www.mop-poradnia.pl,
 - stronie internetowej Biura Edukacji m.st. Warszawy.

§ 2 Zadania osoby prowadzącej grupę

1. Prowadzący mogą prowadzić więcej niż 1 grupę, ale nie więcej niż 3
2. Prowadzący przeprowadzają rozmowy kwalifikujące do grupy
3. Prowadzący informują koordynatora o przyjęciu do grupy danej osoby
4. Prowadzący ustalają terminy wszystkich spotkań z koordynatorem i mają obowiązek obecności na każdym z nich
5. Prowadzący ustalają zasady obowiązujące podczas spotkań z uczestnikami grupy
6. Prowadzący ustalają z koordynatorem zapotrzebowanie na pomoce dydaktyczne i techniczne
7. Prowadzący współpracują z samorzecznikami, którzy dołączają na spotkania grupy
8. Prowadzący podlegają superwizji